

Strefa Mieszkańca – Jak uzyskać dostęp do dokumentów?

Zgodnie z ustawą o spółdzielniach mieszkaniowych, w zamkniętej **Strefie Mieszkańca** znajdują się sprawozdania finansowe z działalności spółdzielni oraz protokoły z przeprowadzonych lustracji. Ponadto publikowane są tam skrócone protokoły organów spółdzielni oraz ogłoszenia informujące o posiedzeniach oraz tematach podjętych uchwał (nad których nową formą udostępniania pracuje obecnie nowa Rada i Zarząd).

Jak się zalogować? Krok po kroku:

1. **Wypełnij oświadczenie:** Formularz oświadczenia o nadanie hasła znajduje się poniżej, a także jest stale dostępny na naszej stronie w zakładce „**Dokumenty do pobrania**”.
2. **Wyślij wniosek:** Prześlij wypełnione oświadczenie (z podaniem swojego adresu e-mail oraz wybranego przez siebie hasła dostępu) na adres: sekretariat@gsm.cieszyn.pl.
3. **Odbierz wiadomość:** Po weryfikacji członkostwa i wniosku Spółdzielnia aktywuje konto i wyśle potwierdzenie w wiadomości zwrotnej na Twój adres e-mail. Znajdziesz tam informację o dodaniu do listy użytkowników oraz o uzyskaniu pełnego dostępu do Strefy Mieszkańca.
4. **Zaloguj się:** Podczas logowania Twój adres e-mail służy jako login, a wpisane w oświadczeniu hasło pozwala na wejście do systemu.

Ważne wyjaśnienie dla Państwa spokoju i wygody:

- **Bezpieczeństwo skrzynki pocztowej:** Adres e-mail jest dla systemu komputerowego wyłącznie **bezpiecznym identyfikatorem (nazwą użytkownika)**. Podanie go nie daje nikomu dostępu do Państwa prywatnych wiadomości ani osobistej poczty.
- **Proste hasło:** Do logowania na naszej stronie utworzą Państwo zupełnie nowe, oddzielne hasło. System **nie wymaga** wpisywania trudnych znaków specjalnych, wykrzykników czy mieszania dużych i małych liter – hasło może być proste i łatwe do zapamiętania.